



**UNIT PUSAT SETEMPAT
MAJLIS DAERAH PONTIAN**

No. Tel : 07-6871442/5292 No. Fax : 07-6873131

**PROSES 2 OSC 3.0 - BORANG SENARAI SEMAK PENERIMAAN PERMOHONAN PELAN KEBENARAN
MERANCANG/PINDAAN PELAN KEBENARAN MERANCANG**

TAJUK CADANGAN PEMBANGUNAN : Permohonan Kebenaran Merancang Mengikut Seksyen 21 Akta Perancangan Bandar dan Desa, 1976 (Akta 172) Bagi Tujuan _____

NAMA PERUNDING :	NAMA PEMILIK / PEMAJU :
ALAMAT :	ALAMAT :
NO. SYRKT / KP :	NO. SYKT / KP :
NO. TEL & FAX :	NO. TEL & FAX :
NO. H/P :	NO. H/P :

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN YANG PERLU DIBAWA KE UNIT OSC	SEMAKAN OLEH PEMOHON	SEMAKAN OLEH URUSETIA
1.	2 Salinan Surat Permohonan rasmi daripada Juruperunding yang berkelayakan		
2.	3 Salinan Pelan Susunatur yang ditindih dengan garisan kontur/'spot level' sediaada yang diakui oleh Juruukur Berlesen dan cadangan 'platform level'		
3.	1 Set Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang disahkan oleh Perunding bertauliah		
4.	2 Set CD yang mengandungi Pelan Susunatur & kesemua dokumen berikut: (PDF & Autocad) <ul style="list-style-type: none"> i. Hakmilik Tanah terbaru yang telah diakui sah oleh Pejabat Tanah ii. Cukai Tanah terbaru yang telah dijelaskan bayaran bagi tahun semasa iii. Surat Kelulusan Ubah Syarat Tanah (Jika Berkaitan) iv. Surat Penurunan/Pemberian Kuasa (P.A) (Jika Berkaitan) v. Borang Pendaftaran Syarikat, 24 & 49 (Jika Berkaitan) vi. Kad Pengenalan pemilik tanah (Jika Berkaitan) vii. Gambar keadaan semasa tapak dan persekitaran viii. Perakuan Kebenaran Laluan (Borang 12B) (Jika Berkaitan) ix. Pelan akui dan carian rasmi tapak cadangan (Jika Berkaitan) x. Borang Pengumpulan Data Teknikal daripada Ranhill SAJ, TNB, SKMM, PTD dan JMG xi. Borang Caj Pemajuan yang telah disahkan oleh Pegawai Perancang, (MDP). xii. Borang A, Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Johor) (Pindaan) 2014 yang lengkap diisi. xiii. Bayaran proses pelan dan perkiraannya (Mengikut Jadual III, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Johor) (Pindaan) 2014 + RM10.00 (Bayaran Pendaftaran) xiv. Pelan Ukur Terperinci (PUT) yang disediakan oleh Juruukur Tanah Berlesen dengan menunjukkan demarkasi, <i>platform level</i>, garisan kontor, saliran semulajadi tapak termasuk parit tanah, sungai, longkang, dan pokok-pokok sediaada yang mempunyai lilitan 0.8 meter ke atas. 		
5.	1 Salinan Borang Senarai Semak Permohonan Kebenaran Merancang		

JMG	- Borang Pengesahan Geologi Tapak yang telah disahkan oleh pegawai JMG. - Laporan Siasatan Tapak yang disediakan oleh kontraktor berlesen.		
JAS	- Surat permohonan rasmi, - Borang AS PAT / EESIM yang telah lengkap diisi (Jika Berkaitan). - Surat Kelulusan EIA (bagi pemajuan melebihi 50 hektar)		
TNB	- Laporan Anggaran Beban Permulaan & Beban Muktamad.		
SKMM	- Surat Perlantikan Perunding M&E , - Pelan susunatur dari pemberi perkhidmatan rangkaian, - Surat Tiada Halangan Gelombang Mikro dari Pemberi Perkhidmatan Rangkaian (bangunan melebihi 15 meter), - Maklumat Projek (fail excel) dan pelan (fail AutoCAD) dalam CD		
JPS	- Pelan Saliran - Laporan & Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (termasuk pengiraan rekabentuk kolam takungan air/OSD Berpusat (Jika Berkaitan)		
IWK	- Surat permohonan daripada perunding - Borang PDC1 / SWA-LR yang lengkap - Pengiraan PE keseluruhan bangunan - Laporan Kejuruteraan Pembentukan (Jika Berkaitan)		
JKR	- Borang ATJ (Kebenaran Merancang) yang lengkap - Surat Kelulusan TIA (cadangan perumahan melebihi 200 unit, perdagangan melebihi 5,000 meter persegi, kilang melebihi 10,000 meter persegi, pasaraya/gedung melebihi 1,000 meter persegi. (Jika Berkaitan)		
SWCorp	- Laporan Kiraan Penjana Sisa Pepejal (Jika Berkaitan)		
Keperluan Lain Di Dalam Pelan :			
	a. Kelayakan orang mengemukakan pelan, tandatangan juruperunding berkeelayakan & Cop hidup pada setiap helaian pelan.		
	b. Tandatangan pemohon & pemilik tanah/pemaju		
	c. No. telefon pemohon / perunding dan cop Jururancang Bandar atau orang berkeelayakan		
	d. Mengikut skim warna perancangan.		
	e. Mengikut perkara-perkara yang terkandung di dalam Jadual II, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) 2007		
	f. Pelan lokasi hendaklah ditandakan 'landmark' kawasan sekitarnya.		
	g. Pemohon hendaklah melengkapkan Jadual Kedua iaitu dokumen-dokumen pelan dan hendaklah disertakan dengan permohonan untuk kebenaran merancang (Subkaedah 2(2)).		
	h. Pemohon hendaklah menyediakan ruang kosong di sebelah kanan atas (250mm x 150mm) sebagaimana contoh format pelan.		
	i. Menyatakan di atas pelan perkataan berikut : Seksyen 18, Akta SPRM (Akta 694) 2009 iaitu " <i>Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akuan atau dokumen lain yang berkenaan dengan prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir mantan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya,</i> "		
Untuk Kegunaan Urusetia Pusat Setempat - OSC			

Setelah disemak didapati :

Dokumen tersebut tidak lengkap dan tidak dapat diterima disebabkan oleh:

.....
.....

Dokumen lengkap dan boleh diproses

Tandatangan Pegawai OSC :

.....