



## PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH, JALAN DAN PERPARITAN

Nota :

- i. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap *Competent Person*);
- ii. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital bagi permohonan secara atas talian.

BIL.	PERKARA	TANDA ( / )	STANDARD NAMA FAIL
<b>A. SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL</b>			
1	Surat Permohonan Rasmi daripada juruperunding yang berkelayakan dan <b>Borang A-</b> Jadual Kedua Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984		S_RASMI_BRG_A
2	Kelulusan Kebenaran Merancang Yang Masih Sah (kecuali bagi permohonan serentak)		KELULUSAN_KM
3	Borang Senarai Semak Permohonan Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan		BORANG_KTJP
4	<p><b>Pelan Kerja Tanah yang telah disahkan</b> oleh Profesional Berdaftar (berwarna) termasuk :</p> <p>4.1 Pelan Susunatur</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelan Laluan keluar masuk lengkap dengan <i>wash through</i> ke pembangunan / lorongbelakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan;</li> <li>• Pengorekan alur semulajadi;</li> <li>• Keratan rentas parit / alur sedia ada di tapak;</li> </ul> <p>4.2 Pelan Ukur dan Pelan Kontur dengan butiran kontur bagi kawasan sekitar sedia ada yang disahkan oleh Jurukur Bertauliah;</p> <p>4.3 Pelan Butiran perlu mematuhi garis panduan ATJ03/85, garis panduan MASMA (ESCP) dan garis panduan PBT;</p> <p>4.4 Keratan rentas untuk kerja-kerja penambakan dan pemotongan di tapak;</p> <p>4.5 Pelan Cerucuk;</p> <p>4.6 Pelan-pelan butiran bagi pembinaan tembok penahan '<i>retaining wall</i>' (jika ada);</p> <p>4.7 Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur / sungai sedia ada);</p> <p>4.8 <i>Certified Plan</i> (CP) dari Jabatan Ukur Negeri</p>		PELAN_KT
5	<p><b>Pelan Jalan dan Parit yang telah disahkan</b> oleh Profesional Berdaftar (berwarna) termasuk :</p> <p>5.1 Pelan lokasi</p> <p>5.2 Pelan susunatur;</p> <p>5.3 Pelan terperinci jalan dan parit;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyerahan jalan</li> <li>• Perincian aras antara lot sempadan</li> <li>• Aliran buangan daripada lot pemohon sehingga titik buangan akhir (melibatkan alur / sungai sedia ada)</li> <li>• Saiz dan aliran longkang sedia ada</li> <li>• Cadangan landskap*</li> </ul> <p>5.4 Pelan Ukur Tapak cadangan dan kawasan sekitar</p>		PELAN_JP
6	Borang bayaran proses pelan yang telah disahkan Jabatan Kejuruteraan Bangunan		KIRAAN_FI
7	Salinan Resit bayaran Cukai Taksiran / Harta (tahun semasa)		RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
8	Gambar Tapak Semasa dan Persekitaran (format jpeg, atau pdf)		GAMBAR_TAPAK
9	Surat Kelulusan Pelan Kerjatanah, Jalan & Perparitan (sekiranya Pelan Pindaan)		S_KELULUSAN
10	Surat Menyatakan Jenis Pindaan (sekiranya Pelan Pindaan)		S_PINDAAN



11	Kelulusan Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (jika berkaitan)		LAPORAN_EIA
12	Perakuan Melaksanakan Ukuran <i>As-Built</i> Bagi Pemasangan Utiliti Bawah Tanah oleh Jurukur Tanah Bertauliah seperti pekeliling KSU KPKT Bil.7/2014 (jika perlu)		PERAKUAN_AS_BUILT
13	Pengesahan Perunding bagi maklumat sediaada ditapak yang melibatkan alursemula jadi (jika berkaitan)		PENGESAHAN_ALUR_SEMULAJADI
14	Laporan Kerja Lalulintas (jika berkaitan)		LAPORAN_LALULINTAS
15	Sijil Pendaftaran Praktis Jurutera Profesional (PEPC)		SIJIL_PROFESIONAL
<b>B. AGENSI TEKNIKAL LUARAN (Dimuatnaik Secara Atas Talian Sahaja)</b>			
<b>JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>			
16	Laporan Hidraulik		LAPORAN_HIDRAULIK
17	Laporan Kawalan Hakisan & Kelodak (ESCP) beserta Pelan Perparitan Sementara (saiz/lokasi/arah aliran mengikut fasa kerja tanah)		JPS_LAPORAN_ESCP
18	Borang <i>Annex B</i> (Senarai Semak Permohonan Pelan Saliran)		JPS_ANNEX_B_
19	Borang <i>Annex C</i> (Senarai Semak Pelan Kerja Tanah, Jalan dan Pelan Kawalan Hakisan dan Kelodak)		JPS_ANNEX_C_
<b>JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)</b>			
20	Laporan Kestabilan Cerun / Geoteknikal (Bagi kawasan lereng berbukit dengan kecerunan Kelas III dan IV)		LAPORAN_CERUN
21	Laporan Siasatan Tanah ( <i>Soil Investigation – SI</i> ) (Termasuk pelan keratan rentas cerun, potongan dan tambakan)		JMG_LAPORAN_TANAH
22	Laporan Kaedah Peletupan Secara Terkawal (jika perlu) (Disediakan oleh Jurutera Perlombongan Profesional mengikut Garis Panduan Kerja-kerja Peletupan Pembangunan JMG 2008 sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan)		JMG_LAPORAN_PELETUPAN
<b>JABATAN KERJA RAYA (JKR)</b>			
23	Pelan Ukur Dan Surat Perakuan JKR (Sekiranya melibatkan jalan yang bersambung dengan Jalan Persekutuan dan Jalan Negeri)		JKR_PELAN_SURAT_
24	Dokumen ATJ 03/85 PINDAAN 06/2008 (04 & 05) Senarai Semak Dokumen Permohonan Pelan Kerja Tanah, Jalan & Perparitan		JKR_BORANG_ATJ
<b>C. DOKUMEN TAMBAHAN LAIN-LAIN</b>			
25	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat ( Form 24 dan Form 49 )		DAFTAR_SYARIKAT
26	Salinan Kad Pengenalan Pemohon (jika nama individu)		LAIN_LAIN_IC
27	Surat Perjanjian Berdaftar/Pemberian Wakil Kuasa (Jika berkaitan)		S_KUASA_PA
28	Salinan Hakmilik Tanah (Geran) yang telah disahkan oleh Pejabat Tanah		LAIN_LAIN_GERAN



**PERMOHONAN**

**ID PERMOHONAN :** .....

Permohonan Pelan Kerja Tanah, Jalan dan Perparitan Di Bawah Akta 133 Bagi Tujuan.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tajuk perlu selaras dengan pelan dan dokumen,  
Rujuk laman web [http:// www.mppn.gov.my/](http://www.mppn.gov.my/) bagi mendapatkan Borang Senarai Semak Permohonan.

<b>PEMILIK / PEMAJU :</b> <i>(Nama Pemilik / Pemaju, Alamat, No Tel / E-mel)</i>	<b>DIMAJUKAN OLEH :</b> <i>(Nama Perunding, Alamat dan No Tel / E-mel )</i>

<b>UNTUK KEGUNAAN URUSETIA - OSC</b>	
<input type="checkbox"/> Lengkap dan Boleh Diproses <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap dan Dikembalikan	Disemak Oleh : Jawatan : Tarikh :

**SEMASA MEMBUAT PENYERAHAN DI KAUNTER, PSP HENDAKLAH MENGEMUKAKAN PERKARA BERIKUT:**

1. **2 Surat Permohonan Rasmi** (daripada juruperunding yang berkelayakan)
2. **3 Set Pelan Bersaiz A1** (berwarna) berlipat saiz A4 dijilid softcover
3. **2 Keping CD** (yang mengandungi pelan dan kesemua dokumen dalam format PDF & Autocad)
4. **1 Set Borang Senarai Semak OSC**
5. **1 Set Borang Bayaran Proses Pelan** yang telah disahkan oleh pegawai
6. Bayaran melalui **PBTPay/e-khidmat/tunai/bank draf/cek** atas nama **(Majlis Perbandaran Pontian)**

Bagi mengelakkan penyalahgunaan dokumen, sila pastikan semua dokumen hakmilik/pemohon dipalang dan dicop  
**"BAGI KEGUNAAN MPPn SAHAJA"**