



**PROSES 2 : PERMOHONAN PELAN PELAN BANGUNAN (RUMAH SESEBUAH)**

BIL.	PERKARA	TANDA (√)	STANDARD NAMA FAIL
<b>A. SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL</b>			
1	Surat Permohonan Rasmi daripada juruperunding yang berkelayakan		S_RASMI_
2	Borang A – Jadual Kedua Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984		S_RASMI_BRG_A_
3	<p><b>Pelan Bangunan</b> (berwarna) yang telah disahkan oleh perunding termasuk :</p> <p>4.1 Pelan Lokasi 4.2 Pelan Lantai 4.3 Pelan Keratan Rentas 4.4 Pelan Pandangan Sisi 4.5 1 set lukisan perspektif</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skala Pelan Hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala Lain Dengan Kebenaran)</li> <li>• Diperakui oleh Profesional Berdaftar</li> <li>• Penyediaan Pelan dalam Skala Metrik</li> <li>• Perakuan Menggunakan SPAH (Merujuk kepada UUK 2, 10 dan 115 (UKBS1984)</li> <li>• Pengiraan OTTV dan/atau RTTV bagi pematuhan kecekapan tenaga di bawah UUK 38A, (UKBS 1984)</li> <li>• Pengiraan IBS [Diperakukan oleh Jurutera Profesional untuk bangunan (bagi projek swasta) RM 50 Juta ke atas yang berkadar dengan 50,000 meter persegi dengan jumlah 50 skor IBS]</li> <li>• Kehendak-kehendak bangunan untuk orang-orang yang kurang keupayaan di bawah UUK34A (UKBS 1984)</li> </ul>		PELAN_BANGUNAN
4	Salinan hak milik tanah (Geran) yang telah disahkan oleh Pejabat Tanah		GERAN_HAKMILIK_
5	Dokumen daftar tubuh syarikat [Memorandum dan Artikel (M&A) form 24 & 49]		DAFTAR_SYARIKAT
6	Salinan resit bayaran cukai tanah tahun semasa		RESIT_CUKAI_TANAH
7	Salinan resit bayaran cukai taksiran/harta tahun semasa		RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
8	Borang bayaran proses pelan yang telah disahkan oleh Jabatan Kejuruteraan Bangunan.		KIRAAN_RESIT_FI_
9	Gambar tapak semasa dan persekitaran (format jpeg/pdf)		GAMBAR_TAPAK_
10	Surat kelulusan ubahsyarat tanah / notis 5A & resit bayaran premium (jika berkaitan)		LAIN_LAIN_UBAHSYARAT
11	Salinan Kad Pengenalan pemohon (Jika nama individu)		KAD_PENGENALAN
12	Surat perjanjian berdaftar / pemberian wakil kuasa (jika berkaitan)		LAIN_LAIN_PERJANJIAN
13	Pelan dan kiraan perincian struktur konkrit bertetulang ( 2 tingkat ke atas)		LAIN_LAIN_PELANRC
14	Surat kelulusan pelan bangunan (sekiranya pelan pindaan)		LAIN_LAIN_SURATPB
15	Surat menyatakan jenis pindaan ( sekiranya pelan pindaan)		LAIN_LAIN_PINDAAN



**PERMOHONAN**

**ID PERMOHONAN :** .....

Permohonan Pelan bangunan Di Bawah Akta 133 Bagi Tujuan.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tajuk perlu selaras dengan pelan dan dokumen,  
Rujuk laman web [http:// www.mppn.gov.my/](http://www.mppn.gov.my/) bagi mendapatkan Borang Senarai Semak Permohonan.

<b>PEMILIK / PEMAJU :</b> <i>(Nama Pemilik / Pemaju, Alamat, No Tel / E-mel)</i>	<b>DIMAJUKAN OLEH :</b> <i>(Nama Perunding, Alamat dan No Tel / E-mel )</i>
<b>JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA</b>	<b>UNTUK KEGUNAAN URUSETIA - OSC</b>
<input type="checkbox"/> Kawasan Bercukai <input type="checkbox"/> Bukan kawasan Bercukai  Disemak Oleh : Nama : Jawatan : Tarikh :	<input type="checkbox"/> Lengkap dan proses <input type="checkbox"/> Tidak lengkap dan dikembalikan  Disemak Oleh : Nama : Jawatan : Tarikh :

**SEMASA MEMBUAT PENYERAHAN DI KAUNTER, PSP HENDAKLAH MENGEMUKAKAN PERKARA BERIKUT:**

1. **2 Surat** permohonan rasmi daripada juruperunding yang berkelayakan
2. **3 Set Pelan Bersaiz A1** (berwarna) berlipat saiz A4 dijilid softcover
3. **2 Salinan** borang bayaran proses permohonan yang telah disahkan
4. **2 Keping CD** (yang mengandungi pelan dan kesemua dokumen dalam format PDF & Autocad)
5. **1 Set Borang Senarai Semak OSC**
6. Bayaran melalui **PBTPay/e-khidmat/tunai/bank draf/cek** atas nama (**Majlis Perbandaran Pontian**)

Bagi mengelakkan penyalahgunaan dokumen, sila pastikan semua dokumen hakmilik/pemohon dipalng dan dicop  
**"BAGI KEGUNAAN MPPn SAHAJA"**