



**PROSES 2 – PERMOHONAN PELAN PERMIT BANGUNAN SEMENTARA
(STRUKTUR TELEKOMUNIKASI)**

- i. Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (*Submitting Person*) / Orang Yang Cekap (*Competent Person*);
- ii. Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital bagi permohonan secara atas talian;

BIL.	PERKARA	TANDA (/)	STANDARD NAMA FAIL
1	Surat Permohonan Rasmi daripada juruperunding yang berkelayakan		SURAT_RASMI
2	Borang A – Jadual Kedua Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984		BORANG_A
3	Pelan Permit Bangunan Sementara yang disahkan oleh Juruperunding Berdaftar		PELAN_PERMIT_SEMENTARA
4	Pelan Perincian Ukur Halus yang disediakan oleh Jurukur berkelayakan		PELAN_UKUR_HALUS
5	Borang bayaran proses pelan yang telah disahkan Jabatan Kejuruteraan Bangunan		RESIT_FI
6	Borang Perakuan Status Pembinaan yang telah dilengkapkan		BORANG_STATUS_PEMBINAAN
7	Lukisan Struktur Menara yang disahkan oleh Jurutera berkelayakan		LUKISAN_STRUKTUR
8	Salinan Hakmilik Tanah (Geran) yang telah disahkan oleh Pejabat Tanah		GERAN_HAKMILIK
9	Salinan Resit bayaran Cukai Taksiran / Harta (<i>Tahun Semasa</i>)		RESIT_CUKAI_TAKSIRAN
10	Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah (<i>Tahun Semasa</i>)		RESIT_CUKAI_TANAH
11	Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (Jika pemohon sebuah syarikat) (Form 24 dan Form 49)		DAFTAR_SYARIKAT
12	Gambar Tapak Semasa dan Persekitaran (format jpeg, atau pdf)		LAIN_LAIN_GAMBAR
13	Salinan Kad Pengenalan Pemohon (jika nama individu)		LAIN_LAIN_IC
14	Polisi Insurans Tanggungan Awam (jika perlu)		LAIN_LAIN_INSURANS
15	Surat Perjanjian Berdaftar/Pemberian Wakil Kuasa (Jika berkaitan)		SURAT_KUASA
16	Kontrak Sewaan & Surat Kebenaran Daripada Tuan Tanah/Pemilik		SEWAAN_S_KEBENARAN_PEMILIK
17	Surat Sokongan Daripada Penghulu Mukim Kawasan Berkenaan Sahaja		SURAT_PENGHULU
18	Salinan Perjanjian Sewa Tapak Lesen Pendudukan Sementara (LPS) dengan MPPn (jika melibatkan tanah kerajaan) * Bagi permohonan di atas tanah (menara) perlu dimohon secara serentak dengan Kebenaran Merancang terhad (jika berkaitan)		LAIN_LAIN_LPS



PERMOHONAN

ID PERMOHONAN :

Permohonan Pelan Permit Bangunan Sementara Bagi Cadangan Membina.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Tajuk perlu selaras dengan pelan dan dokumen,
Rujuk laman web [http:// www.mppn.gov.my](http://www.mppn.gov.my) bagi mendapatkan Borang Senarai Semak Permohonan.

PEMILIK / PEMAJU : <i>(Nama Pemilik / Pemaju, Alamat, No Tel / E-mel)</i>	DIMAJUKAN OLEH : <i>(Nama Perunding, Alamat dan No Tel / E-mel)</i>

UNTUK KEGUNAAN URUSETIA - OSC	
<input type="checkbox"/> Lengkap dan Boleh Diproses <input type="checkbox"/> Tidak Lengkap dan Dikembalikan	Disemak Oleh : Jawatan : Tarikh :

SEMASA MEMBUAT PENYERAHAN DI KAUNTER, PSP HENDAKLAH MENGEMUKAKAN PERKARA BERIKUT:

1. **2 Surat Permohonan Rasmi** (yang ditandatangani oleh jururancang bertauliah beserta cop)
2. **3 Set Pelan Bersaiz A1** (berwarna) berlipat saiz A4 dijilid softcover warna hijau
3. **1 Set LCP** (yang ditandatangani oleh jururancang bertauliah beserta cop)
4. **2 Keping CD** (yang mengandungi pelan dan kesemua dokumen dalam format PDF & Autocad)
5. **1 Set Borang Senarai Semak OSC**
6. Bayaran melalui **PBTPay/e-khidmat/tunai/bank draf/cek** atas nama (**Majlis Perbandaran Pontian**)

Bagi mengelakkan penyalahgunaan dokumen, sila pastikan semua dokumen hakmilik/pemohon dipalang dan dicop **“BAGI KEGUNAAN MPPn SAHAJA”**